

南丹市いやしのリラックスオフィス アイデア審査会 募集要項

1. 趣旨

本募集要項は、南丹市内の空き家や廃校等を活用したオフィス入居を希望する事業者から事業アイデアを募集し、入居予定事業者を選定するにあたり、その参加申込方法や選定手順等を示したものである。

2. 参加資格要件

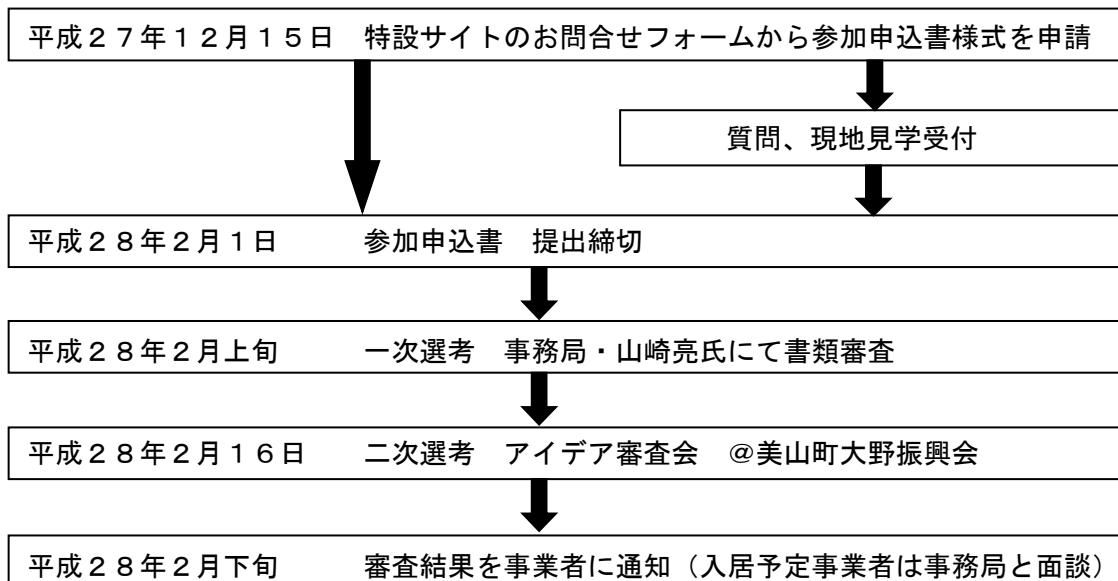
以下に掲げる要件をすべて満たす方とします。

○入居決定後に、3. 参加申込方法（2）参加申込書記載内容に記載されている「②参加条件」を確実に実行すること。

○事業アイデアとして、3. 参加申込方法（2）参加申込書記載内容に記載されている「③提案項目」のうち、1項目以上の提案を行い、入居決定後にそれを確実に実行すること。

3. 参加申込方法

（1）全体スケジュール



（2）参加申込書記載内容

※お手数ですが、特設サイトのお問合せフォームから参加申込書様式を申請し、ご記入ください。

特設サイト <http://nantan-office.jp/>

※参加申込書は、Microsoft Office ソフトウェアにて作成ください。

①基本情報

事業者様の情報をご記入ください。

②参加条件

- ・地域と協力し、積極的なコミュニケーションを取ること
- ・地域の魅力や、地域での仕事内容や生活内容など、情報発信をすること

本サテライトオフィス誘致事業においては、入居予定先の地域と事業者間が良好な関係性を構築する目的から、「地域との関係づくり」を重要なポイントとしております。このため、入居予定として選定された事業者には、上記2項目について必ず実施していただくことを、参加条件としております。この条件を確認した上で、チェックボックスに✓を記入ください。

③提案項目

ご提案いただくアイデアは、以下の5項目のうち、1項目以上を含んだ提案としてください。

- ・空き家や廃校（平成28年3月閉校予定）を活用するビジネスモデルの提案
- ・地域・住民の資産を活用するビジネスモデルの提案
 - 環境：山、川、谷の自然、観光資源など
 - 人：地域振興会など
- ・地域の課題を解決できるビジネスモデルの提案
 - 農業、鳥獣被害、移動手段確保、高齢化・過疎問題、住民の生きがいなど
 - ・地域住民の雇用促進につながるビジネスモデルの提案
 - 若年、女性、高齢者など、異なる年齢層、性別に応じた雇用体系
 - 時間雇用など、フルタイムで働けない人の雇用体系、U/Iターン者の雇用など
 - ・移住、定住、田舎暮らしの促進が可能なビジネスモデルの提案

④提案内容

ご提案いただくアイデアをご記入ください。なお、以下に示す項目は必須記述項目とします（様式は任意）。

1. 提案に至った背景と目的
2. 具体的な提案内容
 - (1) タイトル
 - (2) 概要（100字以内）
 - (3) 具体的な取り組み内容（別途、資料添付可）
 - (4) 取り組み結果による将来の展望
3. 企画採用後の展開イメージ
 - (1) 従事予定人数（自社従業員人数、新規（地元）雇用人数）
 - (2) 居住予定人数（常時居住人数・期間、最大居住人数・期間）
 - (3) 推進スケジュール（オフィス準備期間、事業開始時期など）
 - (4) 地域との連携イメージ

⑤市や地域に対する提案・要望

企画実施にあたり、市や地域に対する提案、要望等がございましたら、ご記入ください(様式は任意)。

(3) 参加申込書の提出

①提出書類

- ・参加申込書

②提出方法

- ・郵送または電子メール

※郵送の場合は、参加申込書を1部提出

※電子メールの場合は、ワード形式とPDF形式の両方で提出

③提出先

- ・6.に記載の事務局

※事務局にて受け取りましたら、受領確認の電子メールをお送りいたします

④受付期間

- ・平成27年12月15日（火）から平成28年2月1日（月）

※郵送の場合は、平成28年2月1日（月）消印有効

※電子メールの場合は、平成28年2月1日（月）午後5時必着

(4) 質問、現地見学受付

①質問受付方法

- ・特設サイトのお問合せフォームにて受付
- ・回答は、質問者に電子メールにて回答

②現地見学受付方法

- ・特設サイトのお問合せフォームにて受付
- ・所有者と調整の上で、見学日時を個別に設定し、電子メールにて回答
- ・なお、見学日時は、土曜日、日曜日、祝日を除きます。また、平成27年12月26日（土）から平成28年1月11日（祝）の期間を除きます。希望日の1週間前までには、お問い合わせください。

4. 選定方法

入居予定事業者の選定は、2段階で行います。特別審査員として、コミュニティデザイナーとして各地で活躍している山崎亮氏が審査いたします。

※山崎亮氏 ランドスケープデザイナー。コミュニティデザイナー。株式会社 studio-L 代表。

公共空間(建築、ランドスケープ)のデザイン、まちづくりのワークショップ、住民参加型の総合計画づくり、市民参加型のプログラムデザインやパークマネジメントマネジメントに携わる。

(1) 一次選考

事務局・山崎亮氏にて書類審査を行います。

(2) 二次選考 (アイデア審査会)

①内容：絞り込んだ企画ひとつひとつに対して、山崎亮氏が地域に対する有効性や地域で取り組む際の相乗効果等の補足を行い、地域住民の方々に分かりやすい形で説明いたします。
その後、最終的に地域住民による最終投票を実施致します。

②日時：平成28年2月16日(火)

③場所：美山町大野振興会（京都府南丹市美山町大野廣畠1番地2）

※申込者は当日審査会会場にお越しいただいても構いません。

(3) 通知

- ・一次選考の結果は、応募いただいたすべての申込者に電子メール又はお電話にてご連絡いたします。また、一次選考通過者に対しては、二次選考の通知も行います。
- ・二次選考の結果は、一次選考通過者に電子メール又はお電話にてご連絡いたします。また、入居予定事業者として選定された方は、事務局と面談いただきます。(2月下旬ごろを予定)

5. その他

- ・提出いただいた書類や、いただいた個人情報等は、本アイデア審査会の選考や告知、ご連絡等以外の目的には使用しません。
- ・提出書類等の追加、修正及び再提出は認めません。

6. 事務局

〒521-1398

滋賀県近江八幡市安土町上豊浦1030

キタイ設計株式会社（南丹市サテライトオフィス等誘致支援業務受託者） 担当：小松

TEL：0748-46-2618（直通）

FAX：0748-46-6141

電子メール：nantan-office@kitai.jp

特設サイト：<http://nantan-office.jp/>

「南丹市いやしのリラックスオフィス」誘致プロジェクト

アイデア審査会

参 加 申 込 書

名 称

所在地

代表者

印

参加申込書

_____年_____月_____日

- 要項「5. その他」に示す個人情報の取扱い、利用目的に同意する。

①基本情報

個人法人区分	個人 or 法人		
商号または名称		代表者名	
所在地			
ホームページ			
主な事業内容			
設立年月日		従業員数	
売上高 (直近決算額)	万円	資本金	万円
担当者名		電話番号	
メールアドレス		携帯番号	

②参加条件の確認 ※下記内容を確認していただき、チェックボックスに✓を入れてください

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> 地域と協力し、積極的なコミュニケーションを取って頂くこと |
| <input type="checkbox"/> 地域の魅力や、地域での仕事内容や生活内容など、情報発信をして頂くこと |

③提案項目 ※あてはまる項目1項目以上に✓を入れてください

<input type="checkbox"/> 空き家や廃校（平成28年3月閉校予定）を活用するビジネスモデルの提案
<input type="checkbox"/> 地域・住民の資産を活用するビジネスモデルの提案 環境：山、川、谷の自然、観光資源など 人：地域振興会など
<input type="checkbox"/> 地域の課題を解決できるビジネスモデルの提案 農業、鳥獣被害、移動手段確保、高齢化・過疎問題、住民の生きがいなど
<input type="checkbox"/> 地域住民の雇用促進につながるビジネスモデルの提案 若年、女性、高齢者など、異なる年齢層、性別に応じた雇用体系 時間雇用など、フルタイムで働けない人の雇用体系、UIターン者の雇用口など
<input type="checkbox"/> 移住、定住、田舎暮らしの促進が可能なビジネスモデルの提案

④提案内容（様式任意）

⑤市や地域に対する提案・要望（様式任意）

「南丹市いやしのリラックスオフィス」誘致プロジェクト

アイデア審査会

参 加 申 込 書
記 入 例

名 称 **株式会社〇〇**

所在地 **〇〇府〇〇市〇〇**

代表者 **〇〇 〇〇**

印

チェックボックスに✓

記入日の日付を記載

参加申込書

____年____月____日

要項「5. その他」に示す個人情報の取扱い、利用目的に同意する。

①基本情報

個人法人区分	個人 or 法人	あてはまるものに○	
商号または名称	株式会社○○	代表者名	○○ ○○
所在地	○○府○○市○○		
ホームページ	http://_____		
主な事業内容	(○○製造業／ソフトウェア開発など、できるだけ具体的にご記入ください)		
設立年月日	昭和／平成 ○年○月○日	従業員数	○○名 (パート・アルバイト含む)
売上高 (直近決算額)	○億○○○○ 万円	資本金	○億○○○○ 万円
担当者名	○○ ○○	電話番号	○○○-○○○-○○○○
メールアドレス	_____@_____	携帯番号	○○○-○○○-○○○○

②参加条件の確認 ※下記内容を確認していただき、チェックボックスに✓を入れてください

- | |
|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 地域と協力し、積極的なコミュニケーションを取って頂くこと |
| <input checked="" type="checkbox"/> 地域の魅力や、地域での仕事内容や生活内容など、情報発信をして頂くこと |

③提案項目 ※あてはまる項目1項目以上に✓を入れてください

<input checked="" type="checkbox"/> 空き家や廃校（平成28年3月閉校予定）を活用するビジネスモデルの提案
<input type="checkbox"/> 地域・住民の資産を活用するビジネスモデルの提案 環境：山、川、谷の自然、観光資源など 人：地域振興会など
<input type="checkbox"/> 地域の課題を解決できるビジネスモデルの提案 農業、鳥獣被害、移動手段確保、高齢化・過疎問題、住民の生きがいなど
<input checked="" type="checkbox"/> 地域住民の雇用促進につながるビジネスモデルの提案 若年、女性、高齢者など、異なる年齢層、性別に応じた雇用体系 時間雇用など、フルタイムで働けない人の雇用体系、UIターン者の雇用口など
<input checked="" type="checkbox"/> 移住、定住、田舎暮らしの促進が可能なビジネスモデルの提案

④提案内容（様式任意）

1. 提案に至った背景と目的

2. 具体的な提案内容

（1）タイトル

（2）概要

（3）具体的な取り組み内容

（4）取り組み結果による将来の展望

3. 企画採用後の展開イメージ

(1) 従事予定人数

自社従業員 _____名 新規（地元）雇用 _____名

(2) 居住予定人数

常時 _____名（____年____月～____年____月）

最大 _____名（____年____月）

(3) 推進スケジュール

年度	平成28年度				平成29年度				平成30年度				
	月	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3	4-6	7-9	10-12	1-3
事業開始													→
オフィス準備	→												

(4) 地域との連携イメージ

⑤市や地域に対する提案・要望（様式任意）